

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением общего собрания  
садоводческого некоммерческого  
товарищества «Политехник»  
Протокол общего собрания № 2-ОС  
от 31.03. 2024 года

**Положение**  
**Об учетной политике СНТ «Политехник»**

Воронежская область  
Рамонский район  
СНТ «Политехник»  
2024

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 1.1. Отчетный период

Отчетным периодом организации является календарный год, под которым понимается период времени с 1 января по 31 декабря включительно.

### 1.2. Организация бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет в СНТ ведется штатным бухгалтером либо сторонней организацией, специализирующейся на ведении бухгалтерского учета на договорной основе либо специалистом, не состоящим в штате организации (основание: пункт 3 статьи 7 Закона N 402-ФЗ). Ответственность за организацию ведения бухгалтерского учета и хранения бухгалтерской документации в СНТ несет Председатель товарищества.

### 1.3. Ведение бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет ведется методом двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета, включенных в Рабочий план счетов (основание: пункт 6.1 ПБУ 1/2008).

### 1.4. Рабочий план счетов

Бухгалтерский учет ведется в соответствии с сокращенным рабочим планом счетов (основание: пункт 3 статьи 10 Закона N 402-ФЗ, пункт 6 ПБУ 1/2008, пункт 3 Информации N ПЗ-3/2016). Рабочий план счетов приведен в Приложении №1 к настоящему Положению об учетной политике.

### 1.5. Формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, документов для внутренней бухгалтерской отчетности

В качестве первичных учетных документов для оформления фактов хозяйственной жизни СНТ применяются унифицированные формы документов, разработанных Госкомстатом России, а в случае отсутствия типовых аналогов - самостоятельно разработанные формы, содержащие обязательные реквизиты, предусмотренные пунктом 2 статьи 9 Закона N 402-ФЗ (основание: пункт 4 статьи 9 Закона N 402-ФЗ).

Первичные учетные документы составляются в виде электронных документов, а в случае отсутствия – на бумажных носителях (основание: пункт 5 статьи 9 Закона N 402-ФЗ).

**Лицом, имеющим право подписи первичных учетных документов, является председатель товарищества.**

Для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету первичных учетных документах, СНТ использует формы регистров бухгалтерского учета, формируемых используемой бухгалтерской программой «1С Садовод».

Регистры бухгалтерского учета, составленные автоматизированным способом, выводятся на печать по окончании каждого квартала в течение 2 рабочих дней и подписываются ответственными лицами.

При необходимости (например, по требованию проверяющих органов) бухгалтерские регистры выводятся на печать до истечения квартала.

### 1.6. Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерской отчетности СНТ проводит инвентаризацию имущества и обязательств, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка.

Помимо случаев обязательного проведения инвентаризации, перечисленных в пункте 27 Положения N 34н, организация проводит инвентаризацию кассы 1 раз в год.

Порядок проведения инвентаризации приведен в Приложении N 2 к настоящему Положению об учетной политике.

Состав инвентаризационной комиссии из трех членов правления, сроки и порядок ее деятельности определяются приказом Председателя товарищества.

### 1.7. Способы оценки активов и обязательств

Денежное измерение объектов бухгалтерского учета производится в рублях и копейках

### 1.8. Выдача денежных средств под отчет

Денежные средства на хозяйственные нужды выдаются на срок не более 365 дней.

Лица, получившие деньги под отчет, обязаны не позднее 3 рабочих дней по истечении указанного срока, предъявить бухгалтеру организации авансовый отчет об израсходованных суммах и произвести окончательный расчет по ним.

Перечисление денежных средств осуществляется на банковскую карту подотчетного лица по его заявлению.

Перечень лиц, имеющих право получать денежные средства под отчет:

- 1) **Председатель товарищества;**
- 2) **Бухгалтер;**
- 3) **Специалист по абонентскому обслуживанию потребителей**

### **1.9. Критерий существенности**

При формировании показателей бухгалтерского и налогового учета, а также во всех случаях использования в нормативно-правовых актах принципа существенности, в СНТ устанавливается уровень существенности, служащий основным критерием признания фактов существенными.

Критерий для определения уровня существенности устанавливается в размере 5% (пяти процентов) от величины объекта учета или статьи бухгалтерской отчетности

### **1.10. Состав нормативных документов по бухгалтерскому учету, не применяемых организацией**

На основании пунктов 4 и 5 статьи 6 Закона № 402-ФЗ СНТ вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность (далее - УСВБУ), в связи с чем, не применяет следующие нормативные документы:

- *Положение по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008) утвержденное Приказом Минфина России от 24.10.2008 г. № 116н;*

- *Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010), утвержденное Приказом Минфина России от 13.12.2010 г. № 167н;*

- *Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02, утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 г. № 114н.*

### **1.11. Бухгалтерская отчетность СНТ**

Бухгалтерская (финансовая) отчетность СНТ формируется по общим формам бухгалтерской отчетности, предусмотренным Приказом Минфина России от 02.07.2010 г. № 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (далее - Приказ № 66н).

СНТ составляет бухгалтерскую отчетность в сокращенном объеме. В бухгалтерскую отчетность отчет об изменении капитала и отчет о движении денежных средств СНТ не включает.

В случае принятия решения о представлении отчета о движении денежных средств информация о денежных потоках раскрывается СНТ с учетом особенностей классификации денежных потоков некоммерческой организации применительно к правилам, установленным Положением по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011), а также применительно к структуре и составу показателей отчета о движении денежных средств, форма которого утверждена Приказом № 66н. (основание: Письмо Минфина России от 22.01.2016 г. № 07-04-09/2355 "Рекомендации аудиторским организациям, индивидуальным аудиторам, аудиторам по проведению аудита годовой бухгалтерской отчетности организаций за 2015 год").

В бухгалтерский баланс, отчет о целевом использовании средств показатели включаются по группам статей (без детализации показателей по статьям).

Последствия изменения учетной политики, оказавшие или способные оказать существенное влияние на финансовое положение организации, финансовые результаты ее деятельности и (или) движение денежных средств отражаются перспективно.

Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, подлежит исправлению записями за текущий период по соответствующим счетам бухгалтерского учета в месяце выявления ошибки без ретроспективного пересчета.

### **1.12. Контроль над хозяйственными операциями СНТ**

Функции контроля возлагаются на ревизионную комиссию, действующую на основании Устава СНТ.

## **2. УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ (ДАЛЕЕ - ОС)**

*ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» в редакции приказа Минфина от 30.05.2022 № 87н в части учета капитальных вложений для нематериальных активов применяются с отчетности за 2023 год.*

*Основание: п. 2 приказа Минфина от 30.05.2022 № 86н, п. 2 приказа Минфина от 30.05.2022 № 87н*

*Последствия изменения учетной политики в связи с началом применения ФСБУ 14/2022 отражаются без пересчета сравнительных показателей.*

*Основание: п. 53 ФСБУ 14/2022, п. 3 и 4 ПБУ 21/2008 «Изменения оценочных значений»*

*При переходе на ФСБУ 26/2020 в части учета капитальных вложений в нематериальные активы сравнительные показатели не пересчитываются.*

*Основание: п. 25.1 ФСБУ 26/2020*

*По праву упрощенного учета затраты на приобретение, создание, улучшение объектов, которые подлежат принятию к бухгалтерскому учету в качестве нематериальных активов, включаются в составе расходов по обычным видам деятельности в полной сумме по мере их осуществления.*

*Основание: подп. «б» п. 4 ФСБУ 26/2020*

*Стоимость капвложений формируют суммы, уплаченные или подлежащие уплате поставщику, продавцу, подрядчику при осуществлении капвложений.*

*Основание: п. 4 ФСБУ 26/2020*

*При оплате неденежными средствами стоимость капвложений определяется в сумме балансовой стоимости передаваемых активов, фактических затрат, понесенных при выполнении работ, оказании услуг.*

*Основание: п. 4, абз. 4 п. 13 ФСБУ 26/2020 5*

## **2.1. Критерии отнесения активов в состав основных средств**

Критериями отнесения имущества в состав основных средств являются следующие условия:

- объект предназначен для использования в деятельности, направленной на достижение целей создания СНТ, для управленческих нужд СНТ;
- объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- организация не предполагает последующую перепродажу данного объекта;
- первоначальная стоимость объекта превышает 100 000 руб.

Активы, удовлетворяющие перечисленным условиям, стоимость которых за единицу не превышает 100 000 руб., учитываются СНТ в качестве материально-производственных запасов.

Первичные учетные документы по движению "малоценных" ОС (приему, выдаче, перемещению и списанию) оформляются в порядке, предусмотренном для учета материально-производственных запасов.

В целях обеспечения сохранности "малоценных" ОС, учитываемых в качестве МПЗ, стоимость такого имущества после передачи его в производство, принимается на забалансовый учет.

Приобретенные книги, брошюры и тому подобные издания учитываются в составе материально-производственных запасов и списываются на затраты по мере отпуска их в производство.

## **2.2. Порядок формирования первоначальной стоимости ОС**

При формировании первоначальной стоимости ОС организация применяет сокращенный порядок, предусмотренный пунктом 8.1 ПБУ 6/01.

## **2.3. Состав инвентарного объекта**

Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект, под которым понимается объект со всеми приспособлениями и принадлежностями. При наличии у одного объекта нескольких частей, сроки полезного использования (далее - СПИ) которых существенно различаются, каждая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект.

При этом СПИ составных частей объекта считаются существенно отличающимися, если разница между ними составляет не менее определенного процента (например, 5%) от величины большего срока.

## **2.4. Срок полезного использования ОС**

СПИ ОС определяется комиссией из членов правления СНТ, исходя из ожидаемого срока использования с учетом морального и физического износа, а также нормативно-правовых ограничений, при принятии объекта к бухгалтерскому учету.

Ожидаемый срок полезного использования определяется с учетом Классификации ОС

## **2.5. Способ начисления износа по ОС**

СНТ начисляет износ по ОС единовременно по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Обобщение информации о суммах начисленного износа по ОС производится организацией на забалансовом счете 010 "Износ основных средств".

## **2.6. Восстановление объектов ОС**

Восстановление ОС осуществляется посредством ремонта, модернизации и реконструкции.

При осуществлении ремонта ОС организация руководствуется понятиями ремонта, приведенными в Письме Госкомстата России от 09.04.2001 г. N MC-1-23/1480.

В случае реконструкции или модернизации ОС сроки полезного использования ОС не пересматриваются.

Затраты на восстановление объектов основных средств отражаются в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому они относятся (основание: пункт 27 ПБУ 6/01).

### **2.7. Порядок отражения остаточной стоимости ОС при их выбытии**

При выбытии ОС их остаточная стоимость формируется на счете 01.

## **3. УЧЕТ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ (ДАЛЕЕ - МПЗ)**

Учет МПЗ ведется СНТ в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Учет материально - производственных запасов" ПБУ 5/01, утвержденным Приказом Минфина России от 09.06.2001 г. N 44н (далее - ПБУ 5/01) и Методическими указаниями по бухгалтерскому учету материально - производственных запасов, утвержденными Приказом Минфина России от 28.12.2001 г. N 119н, в части не противоречащей нормам Закона N 402-ФЗ.

### **3.1. Критерии отнесения имущества в состав материально - производственных запасов**

К бухгалтерскому учету в качестве МПЗ принимаются активы, используемые:

- в уставной деятельности СНТ;
- для управленческих нужд СНТ.

### **3.2. Единица учета МПЗ**

Единицей учета МПЗ является номенклатурный номер

### **3.3. Оценка МПЗ и порядок принятия их к учету**

СНТ учитывает приобретенные МПЗ по цене поставщика.

Иные затраты, непосредственно связанные с приобретением МПЗ, включаются в состав расходов по обычным видам деятельности в полной сумме в том периоде, в котором они были понесены.

Расходы на приобретение МПЗ, предназначенных для управленческих нужд, учитываются в составе расходов по обычным видам деятельности в полной сумме по мере их приобретения (осуществления).

### **3.4. Метод оценки при списании МПЗ в производство и ином выбытии**

При выбытии МПЗ оцениваются по себестоимости каждой единицы

### **3.5. Создание резервов под снижение стоимость материальных ценностей**

СНТ резервы под снижение стоимость материальных ценностей не создает.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНОГО УЧЕТА СРЕДСТВ**

4.1 Учет средств целевого финансирования ведется СНТ на счете 76.61 "Расчеты по взносам садоводов".

При поступлении средств целевого финансирования, в независимости от назначения платежа во входящих платежных поручениях, их распределение происходит по источникам финансирования в иерархическом порядке.

4.2 Расходы, связанные с уставной деятельностью СНТ, предварительно отражаются на счете 26 "Общехозяйственные расходы"

4.3 Начисление возможных сумм штрафных санкций в бухгалтерском учете производится организацией с использованием счета 91 "Прочие доходы и расходы".

## **5. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ ПО СМЕТЕ**

5.1 СНТ являются некоммерческими организациями, основными поступлениями для которых являются членские взносы.

5.2 Основанием для получения взносов является Смета предстоящих расходов, которая утверждается на общем собрании.

5.3 С 1 января 2019 года в СНТ может быть только 2 вида взносов – членские и целевые.

- Членские взносы собираются для обеспечения текущей деятельности СНТ и обслуживания имеющихся объектов:

- Целевые взносы – на приобретение (создание) новых объектов.

5.4 В СНТ «Политехник» устанавливается агрегированная смета определяющая следующие статьи расходования средств членских взносов:

- Заработная плата АУП
- Налоги
- Оплата электроэнергии ЗОП
- Административные расходы

- Электроснабжение
- Водоснабжение
- Благоустройство
- Услуги банка
- Непредвиденные расходы

Законодательство не обязывает СНТ составлять Смету по какой-то конкретной форме, в связи с чем, вид утверждаемой сметы приведен в Приложении 2.

## **6. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РАЗМЕРА ВЗНОСОВ СНТ «ПОЛИТЕХНИК»**

6.1 Финансово-экономическое обоснование является неотъемлемой частью Приходно-расходной сметы СНТ «Политехник» на календарный период с момента утверждения по дату следующего ОС.(подготовлено в соответствии с п.8 ст.14, пп.22 п.1 ст.17, пп.15 п.1 ст.15 ФЗ РФ от 29. 07. 2017 г. № 217 «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

6.2 Все данные, а также стоимостные величины в данном документе складываются исходя из сложившейся практики реализации приходно-расходной сметы в СНТ «Политехник».

6.3 Размер членского взноса, равно как и платы за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования, расположенных в границах территории СНТ «Политехник», за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом (далее плату согласно п.3 ст.5 ФЗ РФ от 29.07.2017г. № 217) рассчитан как тариф за 1 квадратный метр площади земельного участка, находящегося в границах территории СНТ «Политехник» и не зависит от количества участков, находящихся в собственности одного правообладателя - физического лица.

6.4 Установлены следующие направления уточненного расходования средств из СМЕТЫ СНТ:

№	Текущие расходы: членские взносы
<b>1.</b>	<b>Фонд оплаты труда (ФОТ).</b> Общая сумма денежных средств, подлежащих выплате сотрудникам СНТ «Политехник» (согласно штатному расписанию), заключившим трудовые договора. Размер оклада определен исходя из исполняемых сотрудником трудовых функций в соответствии с должностными инструкциями, с учетом фактически исполняемого работником объема работ.
1.1.	<b>Организация работы председателя.</b> Председатель СНТ «Политехник» с указанием оклада. Размер оплаты рассчитан на основе объема затрачиваемого времени на управление СНТ и ведение дел СНТ в соответствии с Уставом СНТ. Объем выполняемой председателем работы предполагает работу в выходные дни, а также в ночное время (при устранении аварий и других чрезвычайных ситуаций). Помимо исполнения обязанностей предусмотренных Уставом СНТ председатель осуществляет проверку оплаты взносов членами СНТ, выдает справки, работает с должниками, решает оперативные вопросы и задачи, поступающие от членов СНТ, осуществляет стратегическое планирование развития СНТ и взаимодействие с органами государственной власти, контрагентами.
1.2.	<b>Организация работы бухгалтера.</b> Заработная плата бухгалтеру предусмотрена ежемесячно. на основании за выполнение целевых показателей, своевременную организацию сбора членских и целевых взносов, внесение данных в членские книжки, информирование правления о поступивших платежах, отсутствие штрафных санкций за несвоевременную сдачу отчетности либо допущенные ошибки, своевременное информирование правления о поступивших платежах и возникновении просроченной задолженности, своевременное и верное разнесение поступивших платежей по бухгалтерскому учету. Указывается размер оклада.

1.3.	<b>Организация работы оператора водоснабжения.</b> Заработная плата оператора водоснабжения предусмотрена по сезону за выполнение целевых показателей; добросовестное исполнение обязанностей по своевременному подаче воды для полива, согласно графику подачи поливочной и питьевой воды членам товарищества, оперативное устранение аварийных ситуаций на водоводе СНТ, связанных с порывом водовода. Указывается размер ежемесячного вознаграждения в оплачиваемый сезон.
1.4.	<b>Организация работы ответственного за электрохозяйство.</b> Выплата вознаграждения ответственному за электрохозяйство предусмотрена ежемесячно на основании решения общего собрания при выполнении целевых показателей; поддержание в работоспособном состоянии электрических сетей, относящихся к общему имуществу членов товарищества, учет расхода электроэнергии для освещения мест общего пользования, своевременная передача показаний приборов учета электроэнергии поставщикам электроэнергии, передача данных о показаниях прибора учета электроэнергии председателю товарищества. Указывается размер оклада
2.	<b>Налоги и сборы.</b> Сумма обязательных страховых взносов, исчисленная в порядке ст. 58.2 Федерального закона № 212-ФЗ в размере 30,2 %, подлежащая уплате в соответствии со ст. 420 НК РФ
3.	<b>Земельный налог.</b> Обязательный платеж, установленный ст.389 НК РФ, исчисляемый в соответствии со ст. 390 НК РФ, на основании кадастровой стоимости земель общего пользования СНТ (кадастровая стоимость 7 603 154.37 руб.)
4.	<b>Услуги банка.</b> Денежные средства, подлежащие оплате по договору обслуживания банковского счета СНТ «Политехник» и ведения операций по нему.
5.	<b>Расходы на оплату электроэнергии.</b> Оплата электроэнергии потребленной имуществом общего пользования (контора правления, работа скважин и т.д.) согласно, показаний приборов учета, установленных в местах потребления электроэнергии, расчета потерь в сетях.
6.	<b>Расходы на благоустройство.</b> <b>Вывоз мусора.</b> Предполагаемая стоимость вывоза 1 контейнера объемом 0.75 куб. м. Предполагаемый объем вывозимого мусора с территории товарищества в течение сезона. <b>Хозяйственно бытовые услуги (6мес.)</b> Согласно договору по благоустройству ЗОП, содержание помещений СНТ в эксплуатационном состоянии, уборка мусора на ЗОП и прилегающей к СНТ территории, уборка площадки для сбора мусора, покос растительности, выпиливание деревьев, находящихся в непосредственной близости к ЛЭП СНТ и т.д. <b>Ямочный ремонт.</b> Согласно договору с организациями, завоз необходимых материалов и прочее.
7.	<b>Обслуживание и ремонт водопроводных сетей (6мес)</b> Согласно договору с операторами водоснабжения пуск системы водоснабжения в весенний период (ремонт труб и запорной арматуры), подготовка емкостей для воды к работе в весенне-летний период, подача воды на участки по графику, утвержденному правлением, еженедельные осмотры трубопровода и запорной арматуры (при необходимости ремонт). Контроль работы скважин. Консервация системы водопровода осенью. Прокачка скважин в зимний период (материалы Товарищества).
8.	<b>Административные, юридические, нотариальные и судебные расходы.</b> Расходы на юридическое сопровождение текущей деятельности СНТ «Политехник», представления интересов СНТ «Политехник» во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, контрагентами.
9.	<b>Непредвиденные расходы.</b> Не планируемые расходы, возникающие по причине непредвиденных обстоятельств в ходе хозяйственно бытовой деятельности товарищества.

**Общая площадь** участков в собственности садоводов (460 участков)  
СНТ «Политехник» - **61 749 кв. м.**

Размер членского взноса рассчитан из планируемых затрат, без учета остатка денежных средств на начало периода

**Указывается итоговая сумма запланированных РАСХОДОВ**

**Рассчитывается взнос** с каждого квадратного метра взносов на сезон

**Определяется Членский взнос** – с **1 кв. м.** площади участка (61 749 кв. м.)  
Устанавливается Срок уплаты до **01 мая 20\_\_ г.**

6.5 Финансово-экономическое обоснование лежит в основе Приходно-расходной сметы СНТ «Политехник» и не может быть использовано в обоснование снижения стоимости тарифа для отдельных правообладателей земельных участков в границах территории СНТ «Политехник» под предлогом неиспользования или отсутствия необходимости использования тех или иных коммунальных услуг.

6.6 Для владельцев участков, не являющихся членами товарищества, плата за пользование объектами инфраструктуры и создание (реконструкцию) имущества общего пользования предусмотрена в размере, **равном сумме членского и целевого взносов члена товарищества.** Сроки и порядок внесения платы предусмотрены в порядке, аналогичном для членов товарищества.

<b>Рабочий план счетов Код</b>	<b>Наименование</b>
000	Вспомогательный счет
<b>10</b>	<b>Материалы</b>
10.01	Сырье и материалы
10.02	Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали
<b>10.03</b>	<b>Топливо</b>
10.03.1	Топливо на складе
10.03.2	Топливо в баке
10.05	Запасные части
10.06	Прочие материалы
10.09	Инвентарь и хозяйственные принадлежности
10.13	Малоценные средства
26	Общехозяйственные расходы
<b>50</b>	<b>Касса</b>
50.01	Касса организации
51	Расчетные счета
<b>57</b>	<b>Переводы в пути</b>
57.01	Переводы в пути
<b>60</b>	<b>Расчеты с поставщиками и подрядчиками</b>
60.01	Расчеты с поставщиками и подрядчиками
60.02	Расчеты по авансам выданным
<b>62</b>	<b>Расчеты с покупателями и заказчиками</b>
62.01	Расчеты с покупателями и заказчиками
62.02	Расчеты по авансам полученным
<b>68</b>	<b>Расчеты по налогам и сборам</b>
<b>68.01</b>	<b>НДФЛ при исполнении обязанностей налогового агента</b>
68.06	Земельный налог
68.12	Налог при упрощенной системе налогообложения
68.15	Водный налог
<b>69</b>	<b>Расчеты по социальному страхованию и обеспечению</b>
69.01	Расчеты по социальному страхованию
<b>69.02</b>	<b>Расчеты по пенсионному обеспечению</b>
69.02.7	Обязательное пенсионное страхование
<b>69.03</b>	<b>Расчеты по обязательному медицинскому страхованию</b>
69.03.1	Федеральный фонд ОМС
69.11	Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
70	Расчеты с персоналом по оплате труда
<b>71</b>	<b>Расчеты с подотчетными лицами</b>
71.01	Расчеты с подотчетными лицами
<b>76</b>	<b>Расчеты с разными дебиторами и кредиторами</b>
76.61	Расчеты по взносам садоводов
76.62	Расчеты по пеням садоводов
76.69	Предстоящее целевое финансирование по взносам садоводов
<b>84</b>	<b>Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)</b>
84.01	Прибыль, подлежащая распределению
84.02	Убыток, подлежащий покрытию
86.	Начисления

## СМЕТА

расходов СНТ Политехник на 20\_\_ год

Из расчета 350 абонентов

№	наименование	20__ г.	
		план	факт
1	Заработная плата АУП		
2	Налоги		
3	Оплата электроэнергии ЗОП		
4	Административные расходы		
5	Электроснабжение		
6	Водоснабжение		
7	Благоустройство		
9	Услуги банка		
10	Непредвиденные расходы		
	ИТОГО ф.:		
	Остаток на 01.01.20__г.		
	Членский взнос:		